



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “TORQUATO TASSO”

Scuola dell'Infanzia e Primaria “G.Rodari”

Scuola Secondaria di I Grado “T.Tasso” - Indirizzo Musicale e AOF Indirizzo Sportivo

Via M. Iannicelli - 84126 SALERNO - C.F.: 95182790659 - C.M. SAIC8B400X

P.E.O – [saic8b400x@istruzione.it](mailto:saic8b400x@istruzione.it) – P.E.C. : [saic8b400x@pec.istruzione.it](mailto:saic8b400x@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ictassosalerno.edu.it](http://www.ictassosalerno.edu.it) - Tel. 089/405294 – Codice Univoco IPA: T01256

Dirigente *dott.ssa Flavia Petti*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TORQUATO TASSO"-SALERNO  
Prot. 0008753 del 19/10/2022  
V (Uscita)

Ai genitori  
A tutto il personale  
Al Personale ATA  
Al DSGA

Sito web: [home page/bacheca Argo/Circolari](#)

Atti  
Albo

## Oggetto: modalità giustificazione assenze alunni a.s.2022/2023 – aggiornamento alla dematerializzazione

In ottemperanza alla normativa vigente in materia di dematerializzazione della P.A., a parziale modifica alla circolare prot. N. 7923 del 26/9/2022 ad oggetto MODALITÀ GIUSTIFICAZIONE ASSENZE ALUNNI, si comunica che le assenze, i ritardi e le uscite anticipate degli alunni dovranno essere giustificate come segue:

### INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Fermo restando il **CASO 1: MALATTIA SUPERIORE A:**

**3 Giorni per l'Infanzia** (PIÙ DI 3 GG OSSIA ANCHE IL QUARTO\_(es.: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì=> rientra con certificato medico il venerdì ossia il quinto giorno)

e

**5 GIORNI per la Primaria e Secondaria** (PIÙ DI 5GG. OSSIA ANCHE IL SESTO GIORNO es.: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato => rientra al settimo giorno con certificato medico)

**NON RICONDUCEBILE A SARS-COV-2:** per il quale l'alunno che sia rimasto assente per malattia dalla scuola può essere riammesso soltanto dietro presentazione alla scuola di una certificazione del Medico di Medicina Generale (MMG) o del Pediatra di Libera Scelta (PLS) circa la natura della malattia e l'idoneità alla frequenza.

Nel caso in cui vi sia stata assenza per malattia per più di cinque giorni nel periodo antecedente alla sospensione delle attività didattiche (es. come da calendario scolastico regionale per il Carnevale), per il rientro a scuola è comunque richiesta la certificazione medica.

INFANZIA	
PRIMO GIORNO DI ASSENZA	RIENTRO CON CERTIFICATO (settimana successiva)
Lunedì	Venerdì o successivi
Martedì	Lunedì o successivi
Mercoledì	Martedì o successivi
Giovedì	Martedì o successivi
Venerdì	Martedì o successivi

PRIMARIA e SECONDARIA	
PRIMO GIORNO DI ASSENZA	RIENTRO CON CERTIFICATO (settimana successiva)
Lunedì	Martedì o successive
Martedì	Martedì o successive
Mercoledì	Martedì o successive
Giovedì	Mercoledì o successive
Venerdì	Giovedì o successive

Sabato e domenica sono considerati nel computo solo se a cavallo delle giornate di assenza.

Nel **CASO 2: MOTIVAZIONE DIVERSA DA MALATTIA INFERIORE A 5 GIORNI**: assenza non per malattia nel caso in cui i bambini vengono tenuti a casa perché sono andati in vacanza o per altre ragioni familiari (es. lutti, ritorno ai paesi di origine, visite programmate). Si consiglia di avvisare la scuola.

Le assenze potranno essere giustificate on-line mediante l'accesso all'area riservata alle famiglie del Registro elettronico, inserendo la dicitura di seguito riportata:

*"Autocertifico, responsabile di fronte alle normative di legge art. 46 D.P.R. n. 445/2000, che mio/a figlio/a sarà/è stato assente per i seguenti motivi..."(indicare motivi).*

Nel **CASO 3: MALATTIA INFERIORE A 5 GIORNI NON RICONDUCEBILE A SARS-COV-2** se ha avuto malattia di qualsiasi durata inferiore a 5 giorni, le assenze potranno essere giustificate on-line mediante l'accesso all'area riservata alle famiglie del Registro elettronico, inserendo la dicitura di seguito riportata:

*"Autocertifico, responsabile di fronte alle normative di legge art. 46 D.P.R. n. 445/2000, che il/la proprio/a figlio/figlia sarà/è stato assente per i seguenti motivi..."(indicare i motivi)*

Inoltre:

I ritardi e le uscite anticipate potranno essere giustificate on-line mediante l'accesso all'area riservata alle famiglie del Registro elettronico.

**Il Dirigente**

*Dott.ssa Flavia Petti*

(Documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale  
e normativa connessa)