



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “TORQUATO TASSO”

Scuola dell’Infanzia e Primaria “G.Rodari”

Scuola Secondaria di I Grado “T.Tasso” - Indirizzo Musicale e AOF Indirizzo Sportivo

Via M. Iannicelli - 84126 SALERNO - C.F.: 95182790659 - C.M. SAIC8B400X

P.E.O – saic8b400x@istruzione.it – P.E.C. : saic8b400x@pec.istruzione.it

Sito web: www.ictassosalerno.edu.it - Tel. 089/405294– Codice Univoco IPA: T01256

Dirigente *dott.ssa Flavia Petti*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TORQUATO TASSO"-SALERNO

Prot. 0007917 del 26/09/2022

V (Uscita)

Al Personale Docente
Ai Genitori degli alunni
Al Personale ATA
All’Ass. Amm. Area Alunni
Allo staff di Dirigenza
Al DSGA
Atti
ALBO

Sito Web: [home page/bacheca Argo/circolari](http://home.page/bacheca/Argo/circolari)

OGGETTO: Procedure per il controllo della frequenza scolastica e la segnalazione degli alunni inadempienti.

VISTE le nota MIUR Direzione Generale USR per la Campania

VISTE le “Linee Guida per la prevenzione e contrasto alla violenza giovanile” del 20 settembre 2018

VISTA la normativa vigente

COMPITI DEI DOCENTI: I docenti segnaleranno tempestivamente ai genitori inadempienti tramite REGISTRO ELETTRONICO ARGO gli allievi che per un massimo di **cinque giorni consecutivi** si siano assentati senza giustificazione valida o che abbiano cumulato **dieci giorni di assenze saltuarie ingiustificate dall’inizio dell’anno scolastico** e accerteranno che le stesse siano dovute esclusivamente a causa di forza maggiore.

COMPITO DEL TEAM DI CLASSE:

- 1) Verificata la natura delle assenze e/o la contemporanea presenza di altri segnali deboli, il team di classe metterà in atto – laddove possibile - ogni strategia pedagogico- educativa per il recupero;
- 2) **in caso di mancata giustifica**, il team docente segnalerà, senza indugio, il genitore inadempiente al dirigente (tramite l’ass. Amm. Area Alunni) per la comunicazione all’Ente Locale con **l’allegato 2** scheda di osservazione e rilevazione di segnali deboli predittivi di fattori di disagio con conseguente rischio di evasione dell’obbligo. La scheda All.2 ad uso esclusivamente interno all’istituzione scolastica deve essere redatta dal docente coordinatore della classe sentito il team

I segnali predittivi possono rappresentare un importante allarme, in quanto configurano un fenomeno assai complesso e, pertanto, riconducibile ad una varietà di

aspetti che caratterizzano la multifattorialità del rischio; è indispensabile, quindi, operare al fine di assicurare una tempestiva registrazione da parte dei docenti della classe e sottoporli all'attenzione del dirigente scolastico.

Le segnalazioni precoci e, comunque, nei primi mesi dell'anno scolastico, consentono di poter intervenire in tempo utile per il reinserimento ed il recupero dell'alunno.

ENTE LOCALE e/o Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni

Trascorsi 30 giorni dalla segnalazione all'ente locale, nel caso in cui l'assenza ingiustificata permanga, il dirigente scolastico avrà cura di segnalare l'inadempienza alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni anche in assenza di riscontri dal servizio sociale, fornendo tutte le informazioni circa le problematiche emerse e gli eventuali interventi già messi in campo.

Resta ferma, comunque, la possibilità di trasmettere in qualunque momento segnalazione alla Procura presso il Tribunale per i minorenni per situazioni che appaiano di particolare gravità.

In conclusione, va sottolineato che la procedura sopra indicata, proprio perché pienamente condivisa da tutti gli attori coinvolti, non intende promuovere alcun atteggiamento repressivo, bensì rafforzare il principio di una partecipazione condivisa da parte dell'intera comunità educante, con il sostegno ed il supporto in primis degli enti locali e della magistratura minorile.

Certa della piena collaborazione delle SS.LL. e convinta del buon esito dell'iniziativa, si coglie l'occasione per augurare un buon lavoro e si rimanda alla lettura attenta delle Linee guida MIUR prot.n. 0021978 del 20-09-2018 *Procedure per il controllo della frequenza scolastica e la segnalazione degli alunni inadempienti*.

La presente ha valore di notifica ed è pubblicata all'albo della scuola.

Il Dirigente

Dott.ssa Flavia Petti

(Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa)

Elenco Allegati

ALLEGATO 2 - scheda di osservazione del team di classe e di **SEGNALAZIONE ALUNNI** da consegnare compilata all'Ass. Amm.Area Alunni

ALLEGATO 3 - Scheda di segnalazione al Comune e Segretariato Sociale di appartenenza e/o alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni da compilare singolarmente per ogni alunno segnalato.

ALLEGATO 2 - SCHEDA di osservazione e SEGNALAZIONE ALUNNI da consegnare compilata all'Ass.Amm. Area Alunni

**Al Dirigente
Dell'IC Tasso - Salerno
Per il tramite all'Ass.Amm. Area Alunni**

	Cognome e Nome	Età	Classe/sez.	Disagio socio-economico (Sì/No/ Non rilevato)	Frequenza scolastica (Regolare-Discontinua-Scarsa)	Ingressi in ritardo/uscite anticipate (più di tre eventi in un mese)	Liv. Di apprendimento (Ottimo, Distinto Buono, Discreto Sufficiente, Non Sufficiente)	Segnalazioni Servizi Sociali	Segnalazione Tribunale dei Minori (sì/no)	Alunni con difficoltà di interazione sociale,* relazionali/comportamentali **	Famiglia multiproblematica	COMUNICAZIONI O INIZIATIVE DEL COORDINATORE E/O CONSIGLIO DI CLASSE
1												
2												

*Difficoltà interazione sociale: sulla base del tempo libero vissuto soprattutto in casa, delle stimolazioni ambientali, della partecipazione ad attività esterne (sport, ludoteca, altro).

**Relazionali/Comportamentali: scarsa integrazione nel gruppo, aggressività, violenza, appartenenza a bande, apatia, isolamento, ansia, rifiuto della scuola, malattie, uso di alcool e/o droghe, bullismo, cyberbullismo, (altro).

*** Famiglia multiproblematica: basso livello d'istruzione, disoccupazione, TD, ludopatie, prostituzione, alcolismo, detenzioni, atteggiamento di rifiuto verso l'istruzione, separazioni o divorzi, problemi psichiatrici, malattie (altro).

Firme docenti _____

ALLEGATO 3 - Scheda di segnalazione al Comune e Segretariato Sociale di appartenenza e/o alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni da compilare singolarmente per ogni alunno segnalato a cura dell'Ass. Amm area alunni.

Scuola IC T.TASSO di Salerno Scheda di segnalazione assenze	
Cognome e Nome Classe e sezione Ordine di Scuola	
Data e luogo di nascita	
Indirizzo di residenza	
Generalità genitori	
Recapito telefonico	
Segnalazione ai Servizi Sociali (SI/NO)	
Alunno con sostegno (SI/NO)	
Alunno con BES (SI/NO)	
Altre informazioni sul nucleo familiare	

Il Dirigente

Dott.ssa Flavia Petti

(Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa)